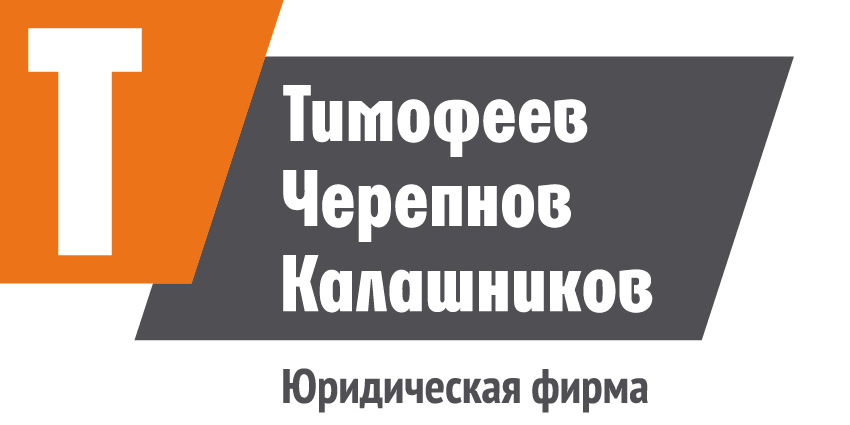
** **

**ДВУХДНЕВНЫЙ СЕМИНАР ДЛЯ СПЕЦИАЛИСТОВ**

**В СФЕРЕ МИГРАЦИИ**

**Дата:** 24 – 25 июня.

**Время:** с 10 до 17.00 часов с перерывом на бизнес-ланч.

**Место проведения:** учебный центр «Информ-плюс», г. Нижний Новгород, ул. Малая Ямская, д. 78, 3 этаж.

Впервые **юрист с 12-летним опытом работы в сфере миграционного права, руководитель миграционной практики Юридической фирмы Тимофеев/Черепнов  
Калашников Юлия Шельменкина-Антонова** поделится своими наработками, как оформлять иностранцев на работу в РФ, как сделать миграционную сферу понятной и безопасной, а также свести к нулю возможность миллионных штрафов для работодателя.

Объявляем регистрацию на уникальный для Нижнего Новгорода двухдневный семинар для специалистов отдела кадров (управления персоналом), бухгалтерии и юридической (кадровой) службы, который будет состоять из двух частей: теоретической и практической.

**Теоретическая часть** поможет вам систематизировать уже имеющиеся у вас знания и получить новые по актуальным изменениям в миграционном законодательстве.

**Практическая часть** поможет вам выработать навык грамотного заполнения документов, вплоть до запятых и способов скрепления.

В рамках семинара **юрист, эксперт в сфере трудового права Ирина Питунова** расскажет об особенностях трудовой деятельности иностранных работников.

Стоимость курса – 14 тысяч рублей за 2 дня (16 академических часов).

**По результатам семинара:**

* Вы получите все пошаговые инструкции по трудоустройству иностранцев из разных стран и с разными документами, которые мы разработали для сотрудников компаний-партнеров.
* Вы получите дополнительный раздаточный материал с примерами заполнения документов.
* Будете уметь анализировать документы иностранных сотрудников и принимать правильные (обоснованные) решения об их приеме/увольнении.
* Сумеете вести самостоятельно или легко контролировать текущий документооборот по иностранным сотрудникам.
* Будете знать, на что обращать внимание и что ни в коем случае нельзя выпускать из-под контроля!

Участники семинара получают сертификат о посещении семинара.

**Для регистрации** просьба прислать следующие данные: ФИО, название компании и должность на электронный адрес: n.berestovaya@tk-legal.ru Контактное лицо: Наталия Берестовая, моб. тел. +7-960-169-5724.

**ПРОГРАММА**

Семинар для миграционных специалистов – это специализированный проект для сотрудников, работающих с иностранными кадрами. Проект ориентирован на практическое решение вопросов, возникающих в ходе взаимодействия с иностранными специалистами и госорганами.

|  |  |
| --- | --- |
| ТЕМА | АКАДЕМИЧЕСКИЕ ЧАСЫ |
| **Модуль 1. Обзор нормативной базы, регулирующей труд иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации**   * Обзор нормативной базы, регулирующей труд иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации. * Обзор последних изменений миграционного законодательства * Обзор главы 50.1 Трудового кодекса Российской Федерации. | **2** |
| **Модуль 2. Правовые основы пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства на территории РФ**   * Особенности статуса безвизовых иностранцев * Особенности статуса иностранных граждан, въезжающих на территорию РФ на основании визы * Значение миграционной карты как основного документа иностранного гражданина * Особенности статуса временно пребывающего в Российской Федерации * Особенности статусов временно и постоянно проживающего в Российской Федерации | **3** |
| **Модуль 3. Иностранный работник: определение, ограничения при привлечении к трудовой деятельности**   * Понятие иностранного работника * Ограничения в сфере привлечения иностранцев к трудовой деятельности * Категории иностранных граждан, которым необходимо получать разрешение на работу в РФ * Категории иностранных граждан, которые могут работать в РФ на основании патента * Категории иностранных граждан, которым не нужно получать ни разрешение на работу, ни патент для трудовой деятельности в РФ | **2** |
| **Модуль 4. Особенности содержания и заключения трудового договора с иностранными работниками**   * Порядок получения разрешения на привлечение и использование иностранных работников * Разрешение на работу: основания и порядок получения * Патент: основание и порядок получения * Комплексный экзамен * Общие требования к форме и содержанию трудового договора с иностранным работником * Документы, предъявляемые иностранным гражданином при приеме на работу * Привлечение к трудовой деятельности "безвизовых" иностранцев * Привлечение к трудовой деятельности "визовых" иностранцев * Привлечение к трудовой деятельности высококвалифицированных иностранных специалистов | **3** |
| **Модуль 5. Уведомление МВД, миграционный учет**   * Формы и порядок уведомления территориальных органов МВД России о заключении и прекращении (расторжении) договоров с иностранными гражданами * Миграционный учет иностранных работников | **2** |
| **Модуль 6. Особенности трудовой деятельности иностранных работников**   * Командировки иностранных работников * Особенности перевода иностранных граждан на другую работу * Особенности отстранения иностранных граждан от работы * Увольнение иностранных сотрудников по специальным основаниям | **2** |
| **Модуль 7. Ответственность работодателей и иностранных граждан за нарушения в сфере миграционного законодательства**   * Ответственность работодателей за нарушение порядка привлечения иностранной рабочей силы * Ответственность иностранных граждан и лиц без гражданства за нарушение порядка устройства на работу в РФ и получения необходимых документов | **2** |